



STADT
UNTERSCHLEISSHEIM

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/ n

Sachbearbeiter/ in

in Vollzeit für das Sachgebiet 23 „Liegenschaften, Hausverwaltung“ .

Ihr Aufgabengebiet umfasst schwerpunktmäßig:

- Immobilienverwaltung der Stadt unter Anwendung von Miet- und Pachtrecht, Vereinsrecht, Kindergartengesetz, Heizkostenverordnung, Grundbuchrecht, Wohnungseigentumsrecht
- Erstellen von Sachvorträgen und Beschlussvorlagen für die städtischen Gremien
- Erarbeitung und Verhandlung von diversen Vertragsformen (z.B. Miet-, landwirtschaftlicher Pachtverträge, Energielieferung usw.)
- Verhandlung und Ausarbeitung von gewerblichen Mietverträgen
- Versicherungswesen im Bereich kommunaler Haftpflichtversicherung, Gebäudeversicherung und Kfz - Versicherung
- Selbstständige Abwicklung von Schadens- bzw. Versicherungsfällen im Bereich Hausverwaltung
- Planung und Budgetmittelanforderung im Verwaltungs- und Vermögenshaushalt im Rahmen der zugeordneten Budgetverantwortlichkeit und Überwachung der vorhandenen Ausgabeansätze
- Abwicklung der für die Erfassung und Bewertung des städtischen Anlagevermögens erforderlichen Maßnahmen

Ihre Voraussetzungen

- Beamter (m/w) der dritten Qualifikationsebene oder Angestellte/r mit der Fachprüfung II für Verwaltungsfachangestellte
- Engagement, Motivation, unternehmerisches und konzeptionelles Denken sowie Entscheidungsfreude
- Terminezurelässigkeit
- Bereitschaft zur Weiterbildung
- Teamfähigkeit und soziale Kompetenz
- Flexibilität, Verhandlungs- und Organisationsgeschick, sowie Durchsetzungsfähigkeit
- Außerdem wären Kenntnisse im Bereich Haushaltsrecht, Rechnungswesen, sowie Kenntnisse des Ausschreibungs- und Vergaberechts wünschenswert

Wir bieten:

Eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit, ebenso einen sicheren Arbeitsplatz und ein Betriebsklima, das durch Teamgeist und gute Zusammenarbeit geprägt ist. Die Stelle ist nach A 9/ 10 bzw. EG 9 TVöD bewertet. Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte bis spätestens 24.02.2012 unter dem Kennwort „**SG 23**“ online (max. 5 MB) an: bewerbung@ush.bayern.de. Für Fragen steht Ihnen Herr Zettwitz, Sachgebietsleiter, unter der Telefonnummer 089 31009-160, E-Mail: jzettwitz@ush.bayern.de oder Frau Knauer, Personalabteilung, unter der Telefonnummer 089 31009- 152, E-Mail: aknauer@ush.bayern.de gerne zur Verfügung.

Bei ansonsten im Wesentlichen gleicher Eignung werden schwerbehinderte Bewerber/innen bevorzugt eingestellt. Fahrtkosten zu Bewerbungsgesprächen werden nicht erstattet.